

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
КАМСКИЕ ПОЛЯНЫ

Руководитель
исполнительного комитета

423564, «пгт Камские Поляны», д.4/04,
тел: (8555) 35-00-02, 35-00-03, факс: 35-00-04



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА АЛАНЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ

Башкарма комитеты
житәкчесе

423564, «шпг Кама Алары», 4/04 йорт,
тел: (8555) 35-00-02, 35-00-03, факс: 35-00-04

№ 51

**Карар
Постановление**

от « 19 » 12 2025 г.

Об утверждении Положения о
порядке проведения
инвентаризации казны
муниципального образования
«поселок городского типа Камские
Поляны» Нижнекамского
муниципального района Республики
Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета от 21.12.2010 № 16 «Об утверждении Положения «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан» на основании Устава муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации казны муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан <http://kamalan.ru>.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Р. Р. Сагитов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ КАЗНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА
КАМСКИЕ ПОЛЯНЫ» НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальное имущество).

1.2. Для целей настоящего Положения определяются следующие виды инвентаризации:

1.2.1. Инвентаризация муниципальной казны муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - инвентаризация казны) - инвентаризация муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводимая на основании распоряжения Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

1.2.2. Инициативная инвентаризация - инвентаризация муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, проводимая на основании распоряжения Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Случаи, сроки проведения инициативной инвентаризации, а также перечень объектов, подлежащих инвентаризации, определяются распоряжением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

Сроки проведения инвентаризации муниципальной казны, а также перечень объектов, подлежащих инвентаризации, определяются распоряжением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

Обязательное проведение инвентаризации устанавливается законодательством Российской Федерации, федеральными и отраслевыми стандартами.

1.4. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:

1.4.1 выявление фактического наличия муниципального имущества, его характеристик и сопоставление таковых с учетными данными реестра муниципального имущества муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан;

1.4.2 устранение несоответствий между учетными данными и фактическими параметрами объектов инвентаризации - организация достоверного учета объектов муниципального имущества;

1.4.3 сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета, проверка полноты отражения в учете;

1.4.4 анализ и повышение эффективности использования муниципального имущества;

1.4.5 повышение качества содержания и эксплуатации муниципального имущества;

1.4.6 регистрация, постановка на учет выявленного неучтенного муниципального имущества;

1.4.7 уточнение реестра муниципального имущества муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан;

1.5. Основными задачами инвентаризации муниципального имущества являются:

1.5.1 выявление несоответствия между указанным в документах состоянием объектов муниципального имущества с их фактическим состоянием;

1.5.2 выявление объектов недвижимого имущества, право собственности муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан на которые не зарегистрировано в установленном порядке;

1.5.3 выявление объектов движимого имущества, принадлежащих муниципальному образованию «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан на праве собственности, не учтенных в установленном порядке;

1.5.4 выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества.

1.6. Уполномоченным органом, осуществляющим проведение инвентаризации имущества казны и инициативной инвентаризации, является Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

2. Особенности проведения инвентаризации муниципального имущества казны муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан

2.1. Инвентаризация казны проводится на основании распоряжения Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан, в котором указываются сроки проведения инвентаризации, перечень инвентаризируемого имущества казны, и состав инвентаризационной комиссии.

2.2. Инвентаризационная комиссия создается на время проведения конкретной инвентаризации. Число членов комиссии не должно быть менее трех человек. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя инвентаризационной комиссии и членов инвентаризационной комиссии.

2.3. Для участия в проведении инвентаризации казны Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан вправе привлекать организации, осуществляющие деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Инвентаризация казны проводится на основании данных учета имущества, составляющего муниципальную казну, и реестра муниципального имущества муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны».

2.5. Инвентаризационная комиссия при проведении инвентаризации казны осуществляет следующие действия:

2.5.1 проводит сверку данных об имуществе казны, внесенном в реестр, с фактическим наличием имущества;

2.5.2 производит осмотр имущества казны, и заносит в инвентаризационные описи и акты инвентаризации (далее - описи или акты) полное их наименование, назначение и основные технические или эксплуатационные показатели;

2.5.3 проверяет наличие правоустанавливающих документов на имущество, находящееся в казне;

2.5.4 при выявлении объектов имущества, не принятых на учет, а также объектов, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные, характеризующие их, комиссия включает в опись и акт правильные сведения и технические показатели по этим объектам;

2.5.5 при выявлении имущества, находящегося в казне без правоустанавливающих документов, инвентаризационная комиссия отражает данный факт в описи или акте;

2.5.6 в случае выявления объектов имущества, находящегося в казне, не подлежащих дальнейшей эксплуатации, восстановление которых не представляется возможным, инвентаризационная комиссия составляет отдельную опись и акт с указанием причин, приведших эти объекты к непригодности (порча, полный износ и т.п.);

2.5.7 представляет результаты проведения инвентаризации казны руководителю Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в течение месяца со дня окончания инвентаризации;

2.5.8 обеспечивает полноту и точность внесения в описи или акты данных о фактическом наличии имущества, находящегося в казне, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации муниципального имущества, находящегося в муниципальной казне;

2.5.9 осуществляет иные действия, связанные с проведением инвентаризации муниципального имущества, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Особенности проведения инвентаризации имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

3.1. Инвентаризация имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, проводится в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В целях контроля за наличием имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, его состоянием и сохранностью может проводиться инициативная инвентаризация.

3.3. Для участия в проведении инициативной инвентаризации Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан вправе привлекать организации, осуществляющие деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Инициативную инвентаризацию проводит инвентаризационная комиссия, создаваемая на время проведения инвентаризации, утверждаемая распоряжением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан. В состав инвентаризационной комиссии включается руководитель муниципального предприятия или учреждения, за которым закреплено имущество, подлежащее инициативной инвентаризации и представитель отраслевого органа, курирующего деятельность муниципального предприятия или учреждения, в котором проводится инвентаризация. В случае привлечения организаций, осуществляющих деятельность в сфере юридических, бухгалтерских, оценочных, аудиторских услуг, для участия в проведении инициативной инвентаризации в состав инвентаризационной комиссии включаются представители данных организаций.

3.5. Инициативная инвентаризация назначается распоряжением Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района

Республики Татарстан, в котором указываются имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, муниципальные предприятия и учреждения, за которыми закреплено имущество, подлежащее инициативной инвентаризации, руководители муниципальных предприятий и учреждений, подлежащие включению в состав инвентаризационной комиссии, сроки проведения инициативной инвентаризации и состав инвентаризационной комиссии.

3.6. Результаты проведения инициативной инвентаризации инвентаризационная комиссия представляет руководителю Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в течение 10 рабочих дней со дня окончания инвентаризации.

4. Порядок оформления и предоставления информации по итогам инвентаризации казны и инициативной инвентаризации

4.1. Итоги инвентаризации оформляются инвентаризационными описями (приложения №1, № 2, № 3) и актом инвентаризации (приложение № 4), который является основным документом, подтверждающим полноту и достоверность информации, внесенной в инвентаризационные описи. Инвентаризационные описи являются неотъемлемой частью акта инвентаризации.

4.2. Акт инвентаризации, инвентаризационные описи заполняются на компьютере, без исправлений и подчисток, прошиваются в единое дело, которое скрепляется печатью Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан и подписью председателя инвентаризационной комиссии, с указанием количества листов.

4.3. Акт инвентаризации, инвентаризационные описи заполняются в двух экземплярах и хранятся в Исполнительном комитете муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

4.4. Акт инвентаризации утверждается руководителем Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

4.5. В случае, если после инвентаризации обнаружены ошибки в инвентаризационных описях, акте инвентаризации, лицо, их обнаружившее, должно немедленно заявить об этом председателю инвентаризационной Комиссии.

4.6. Инвентаризационная комиссия осуществляет проверку указанных фактов и, в случае их подтверждения, производит исправление выявленных ошибок путем внесения в текст инвентаризационных описей, акта инвентаризации соответствующих записей, заверяемых подписью председателя инвентаризационной комиссии.

4.7. По материалам инвентаризации Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан корректирует

данные реестра муниципального имущества муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

4.8. На основании акта инвентаризации Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан при необходимости совместно со структурными подразделениями, принимавшими участие в инициативной инвентаризации имущества, разрабатывает комплекс мер по эффективному использованию муниципального имущества.

5. Подведение итогов инвентаризации муниципального имущества и принятие по ним решений

5.1. В течение месяца со дня получения результатов проведения инвентаризации казны, инициативной инвентаризации, Исполнительный комитет муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» анализирует результаты их проведения, готовит по ним предложения и представляет на рассмотрение руководителю Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

5.2. По результатам проведенного анализа Исполнительный Комитет муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны»:

5.2.1 при выявлении объектов недвижимого имущества, право собственности, на которые не зарегистрировано в установленном порядке, готовит документы для регистрации права собственности;

5.2.2 при выявлении объектов движимого имущества, принадлежащих муниципальному образованию «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан на праве собственности, не учтенных в установленном порядке, осуществляет действия по постановке данных объектов на учет;

5.2.3 при выявлении неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, готовит предложения по передаче данного имущества в казну и его дальнейшему использованию;

5.2.4 при выявлении неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям, изымает данное имущество и готовит предложения по его дальнейшему использованию;

5.2.5 при выявлении бесхозяйного имущества, проводит мероприятия по признанию права муниципальной собственности на данное имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.2.6 готовит иные предложения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Результаты проведения инвентаризации муниципальной казны, инициативной инвентаризации утверждаются руководителем Исполнительного комитета муниципального образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан.

образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан в течение 10 рабочих дней.

6. Заключительные положения

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к положению о порядке
проведения инвентаризации
казны муниципального
образования «пгт Камские
Поляны» НМР РТ

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ N 1

ПО ОБЪЕКТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА КАМСКИЕ ПОЛЯНЫ»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН.

СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ

по состоянию на _____

[illegible]

...																
ИТОГО:																

Председатель комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к положению о порядке
проведения инвентаризации
казны муниципального
образования «пгт Камские
Поляны» НМР РТ

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ N 2

ПО ОБЪЕКТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА КАМСКИЕ ПОЛЯНЫ»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН.

СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ И ДОЛЯХ УЧАСТИЯ

В УСТАВНЫХ КАПИТАЛАХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ

по состоянию на _____

[illegible]

ИТОГО:																
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение № 3
к положению о порядке
проведения инвентаризации
казны муниципального
образования «пгт Камские
Поляны» НМР РТ

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ N 3

ПО ОБЪЕКТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА КАМСКИЕ ПОЛЯНЫ»
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН.

СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ

по состоянию на _____

[illegible]

Председатель комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии _____

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

АКТ

ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО
ТИПА КАМСКИЕ ПОЛЯНЫ» НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН

Настоящий акт составлен в том, что инвентаризационной комиссией муниципального
образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан, созданной в соответствии с

(наименование правового акта, номер и дата)

проведена инвентаризация имущества муниципального образования «поселок
городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального район Республики Татарстан
по состоянию на _____

Инвентаризационные описи, прилагаемые к настоящему акту, подготовлены в соответствии с
Положением о порядке проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального
образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан, утвержденным постановлением администрации муниципального
образования «поселок городского типа Камские Поляны» Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан от _____ 20__ года N
_____.

Инвентаризация проведена в период с _____ по
_____.

По итогам проведенной инвентаризации комиссией установлено следующее:

Приложение: на _____ л.

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)